Organización de los Estados Americanos

RIAL
Red Interamericana para la Administración Laboral

Documento Informativo

Primera Reunión de los Grupos de Trabajo de la XVII CIMT y Seminario RIAL sobre Libertad Sindical

Washington D.C., del 9 al 11 de octubre, 2012

Índice

1. Descripción del evento ……2
2. Contenido y preguntas orientadoras 3
3. Información logística y de viajes 5
4. Formulario de Registro ……6

Conferencia Interamericana de Ministros de Trabajo (CIMT)

Primera Reunión de los Grupos de Trabajo de la XVII CIMT y Seminario RIAL sobre Libertad Sindical

Fecha: del 9 al 11 de octubre, 2012
Lugar: Salón Rubén Darío (Piso 8), Sede de la OEA.
Dirección: 1889 F Street, NW Washington D.C.

1. Descripción

Los siguientes eventos se realizan en cumplimiento del Calendario de Actividades 2012-2013 de la Conferencia Interamericana de Ministros de Trabajo (CIMT), y de manera consecutiva en la Sede de la OEA en Washington D.C.:

- Primera Reunión de los Grupos de Trabajo en el marco de la XVII CIMT: 9 al 10 de octubre
- Seminario RIAL sobre Libertad Sindical: 11 de octubre

Objetivos:

1) Continuar la discusión de los temas y responsabilidades asignadas en la Declaración y el Plan de Acción de San Salvador 2011 a los Grupos de Trabajo de la CIMT:

   - Grupo de Trabajo 1: *"Desarrollo Sustentable con Trabajo Decente para una nueva era de Justicia Social ",* y

   - Grupo de Trabajo 2: *"Fortalecer los Ministerios de Trabajo para Promover el Trabajo Decente y la Inclusión Social".*

2) Profundizar la discusión y compartir iniciativas para promover el respeto a la libertad sindical y la negociación colectiva a nivel hemisférico.

Participantes:

- Representantes de carácter técnico designados por los Ministerios de Trabajo de los Estados miembros de la OEA.
- Representantes de las Misiones Permanentes de los Estados Miembros ante la OEA
- Representantes de trabajadores y empleadores, agrupados en COSATE Y CEATAL
- Representantes de organismos internacionales vinculados al proceso de la CIMT y otros invitados especiales.

2. Contenido y Preguntas Orientadoras

Una agenda detallada, con indicación de horarios y presentaciones concretas, acompaña este Documento Informativo.

DIA	HORARIO	EVENTO
9 de octubre	9:00 a.m. a 5:30 p.m.	Grupo de Trabajo 1
10 de octubre	9:00 a.m. a 5:30 p.m.	Grupo de Trabajo 2
11 de octubre	9:00 a.m. a 5:30 p.m.	Seminario RIAL sobre Libertad Sindical

Preguntas Orientadoras y temas a tratar

Las autoridades de los Grupos de Trabajo han elaborado una lista de Preguntas Orientadoras para cada sesión temática. Solicitamos a los participantes responder estas preguntas y enviarlas a la Secretaría Técnica (trabajoddse@oas.org) a más tardar el 25 de septiembre de 2012.

Las respuestas servirán para dinamizar el debate y apoyar a los participantes a compartir sus experiencias en los espacios de diálogo. Agradecemos su colaboración.

Grupo de Trabajo 1 – "Desarrollo sustentable con Trabajo Decente para una Nueva Era de Justicia Social"

Panel 1 – Generación de empleo: El rol de los Ministerios de Trabajo

1. ¿Cuáles son las mejores estrategias para generar empleos de manera sostenida? ¿Cuáles son los obstáculos para lograrlo? En el marco de estas estrategias, ¿cuál es el rol de los Ministerios de Trabajo?
2. ¿Cómo combinar políticas de empleo activas y pasivas para promover la inserción en el mercado de trabajo y la protección del trabajador?
3. ¿Cómo garantizar la estabilidad de las políticas de empleo?
4. ¿Cómo se desarrolla el abordaje intersectorial en la elaboración e implementación de políticas públicas de generación de empleo en su país?

Panel 2 –Empleo Juvenil

1. Luego de los consensos y debates a nivel mundial, ¿qué sigue en materia de empleo juvenil? ¿Qué sugiere su institución que se haga a nivel de las Américas?
2. ¿Cuáles son las mejores prácticas que su país está implementando para asistir a la juventud más vulnerable?
3. ¿Qué está haciendo su país para asegurar que la educación técnica y vocación y la formación profesional estén verdaderamente respondiendo a las demandas del sector empresarial y el mercado de trabajo?

4. ¿Cómo está su país atendiendo la informalidad juvenil?

Panel 3 - Empleos verdes

1. ¿Cómo se entiende en su país el concepto de empleos verdes?
2. ¿Cómo promover una transición justa y suave hacia una economía basada en empleos verdes?
3. ¿Cómo funciona la coordinación y alianza entre su Ministerio y otras agencias gubernamentales en esta material (e.g. Ministerio de Medio Ambiente)?
4. ¿Cuáles son las oportunidades y amenazas que representan los empleos verdes?

Grupo de Trabajo 2 – "Fortalecer los Ministerios de Trabajo para Promover el Trabajo Decente y la Inclusión Social"

Panel 1 – Cooperación Laboral y su contribución al fortalecimiento institucional

1. ¿Cuál ha sido el impacto de la cooperación laboral en el fortalecimiento institucional de su Ministerio? Por favor comente cómo se ha fortalecido la gestión de los programas en su Ministerio, así como sus capacidades para cumplir su mandato institucional.
2. ¿Cómo puede la cooperación laboral promover resultados más tangibles y sostenibles y cómo se pueden aprovechar mejor los recursos de la cooperación?
3. ¿Cómo pueden las Tecnologías de Información y Comunicación (TICs) ser un medio para brindar o reforzar la cooperación?
4. Bajo su óptica, ¿tienen los marcos y acuerdos de cooperación laboral (e.g Acuerdos de Cooperación Laboral, Memorandos de Entendimiento, o provisiones laborales en acuerdos comerciales) un impacto real en el fortalecimiento institucional de su Ministerio?

Panel 2 – La demanda por talento y el rol de los Servicios de Empleo

1. ¿En qué forma están los servicios públicos de empleo y la capacitación profesional construyendo y fortaleciendo las competencias para cumplir con las actuales y futuras demandas del mercado laboral? ¿Cuál es la relación entre ellos y el sector privado?
2. ¿Cómo podrían contribuir los agentes sociales en la definición de las competencias necesarias para atender las necesidades del mercado laboral?
3. ¿Cómo se ha impulsado la transición efectiva escuela-trabajo?
4. ¿Cómo pueden los Observatorios Laborales contribuir a una mejor identificación del talento y su inserción con el mercado de trabajo?
5. ¿Cómo apoyan las herramientas de las nuevas tecnologías a los Servicios de Empleo?

3. Información logística y de viaje

Registro:

Todos los participantes deben completar el Formulario de Registro anexo a este boletín y remitirlo a la Secretaría Técnica de la CIMT, según las indicaciones.

Financiación:

La OEA, con recursos del Fondo de Aportes Voluntarios de la RIAL, cubrirá los gastos de viaje (tiquete aéreo, alojamiento y viáticos) para algunos representantes de pequeñas economías.

Aquellos que deseen obtener esta financiación, deben indicarlo en el Formulario de Registro y enviarlo lo antes posible y a más tardar el **14 de septiembre, 2012**. La OEA analizará y adjudicará las solicitudes y le confirmará a cada participante su financiación lo antes posible.

Alojamiento:

Es responsabilidad de cada participante hacer directamente la reservación en el hotel de su preferencia, excepto para aquellos que recibirán asistencia financiera, caso en el cual la OEA se hará cargo de sus reservas en el Hotel *State Plaza.*

Hoteles recomendados:

Hotel *State Plaza*
Dirección: 2117 E Street, N.W. Washington D.C., 20037
Tel: (1 202) 861 8200 or toll free: (1-800) 424-2859
Fax: (1 202) 587 1354
Tarifa: $ 199 USD + 14.5% impuestos (desayuno incluido)
Distancia: 3 cuadras de la Sede de la OEA
Persona de contacto: Sharia Stara
Para participantes no financiados por la OEA, favor hacer su reserva antes del 20 de septiembre, llamando a los números indicados o por e-mail a: stara@rbpropertiesinc.com
Para obtener la tarifa negociada, por favor mencionen que hacen parte del "*Grupo OEA* – 11274*". Luego de la fecha límite, no se garantiza cupo en el hotel.*

St. Gregory Luxury Hotel & Suites
Dirección: 2033 M Street Northwest Washington, DC 20036
Tel: (1 202) 530- 3600 or toll free: (1-800) 821- 4367
Fax: (1 202) 466 - 7353
Tarifa: $ 218 USD + 14.5% impuestos (desayuno incluido)
Distancia: a 5 minutos en taxi de la Sede de la OEA (costo aproximado taxi $ US 6)
Persona de contacto: Fabricio Jiron - f.jiron@capitalhotelswdc.com

The Washington Hilton
Dirección: 1919 Connecticut Avenue Northwest, Washington, DC
Tel: (1 202) 530- 3600 or toll free: (1-800) 821- 4367
Fax: (1 202) 466 - 7353
Tarifa: $ 200 USD + 14.5% impuestos
Distancia: a 8 minutos en taxi de la Sede de la OEA (costo aproximado taxi $ US 8)
Persona de contacto: **Keiko Kinoshita- Falchek** - Keiko.Kinoshita@hilton.com

Transporte aeropuerto – hotel – aeropuerto:

Cada participante es responsable de hacer sus arreglos de transporte desde y hacia el aeropuerto. Se sugiere a las delegaciones contactar a sus Misiones Permanentes ante la OEA.

Requisitos de entrada y salida del país:

Los delegados son responsables de cumplir con los requisitos de visa establecidos por los Estados Unidos. Consulte los requisitos para cada país en la página del *United States Immigration Support Office*: http://www.usimmigrationsupport.org/espanol/index.html

Idioma:

La reunión contará con interpretación simultánea en español e inglés.

Moneda:

La moneda de los Estados Unidos es Dólar Americano.

Clima:

Octubre es un mes otoñal en Washington D.C. Las temperaturas oscilan entre los 7º centígrados (44º F) y los 20 º centígrados (69º F).

Información:

Para cualquier consulta sobre esta reunión puede contactarse con:

Departamento de Desarrollo Social y Empleo de la OEA
Att. Maria Claudia Camacho o Carolina Ahumada
Tel: (1202) 458-3207, (1202) 458-3446 – mcamacho@oas.org , cahumada@oas.org

Toda la información del evento se actualizará en: www.sedi.oas.org/ddse

Formulario de Registro

Primera Reunión de los Grupos de Trabajo de la XVII CIMT y Seminario RIAL sobre Libertad Sindical

First Working Groups Meeting of the XVII IACML and RIAL Seminar on Freedom of Association

FORMULARIO DE REGISTRO / *REGISTRATION FORM*

Apellidos / Last Name		Nombre / First Name
Cargo / Title		
Organización / Organization		
País / Country		
Teléfono / Telephone	Fax	Correo Electrónico / E-mail

¿Requiere asistencia financiera para participar en las reuniones?

Do you need financial assistance to participate in the meetings?

Si / Yes ___ No ___

Si requiere asistencia financiera, por favor envíe este Formulario de Registro a la Secretaría Técnica de la CIMT a más tardar el **14 de septiembre, 2012**. De lo contrario, la fecha límite para recibir este formulario es el **25 de septiembre.**

*Should you require financial assistance, please submit the registration form to the Technical Secretariat of the IACML no later than **September 14, 2012**. Otherwise the final deadline for submitting this form is **September 25.***

***Envíe formulario a / Sent Form to*:**

E-mail: trabajoddse@oas.org
Tel: 1 (202) 458-3446
Fax: 1 (202) 458-3149